

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением начальника
УМИ г.Владимира
от 01.10.2019 № 863-р

ДОКУМЕНТАЦИЯ
об аукционе в электронной форме
по продаже нежилого помещения

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме.
- II. Форма заявки на участие в аукционе.
- III. Проект договора купли-продажи.

I. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона в электронной форме

Управление муниципальным имуществом г.Владимира извещает о проведении **12.11.2019** аукциона в электронной форме по продаже **нежилого помещения, расположенного на цокольном этаже здания по адресу: г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1, общей площадью 30,6 кв.м, кадастровый номер 33:22:011016:114.**

Продавец: Управление муниципальным имуществом г.Владимира.

Местонахождение и почтовый адрес продавца: 600005, г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47. Адрес электронной почты: umivladimir@rambler.ru.

Контактный тел.: 8 (4922) 44-73-13, 35-35-78.

Оператор электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» (<https://www.roseltorg.ru>, юридический адрес: 115114, г.Москва, ул.Кожевническая, д.14, стр.5).

Основание продажи - постановление администрации города Владимира от 25.04.2019 № 1144 «Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Владимира от 10.07.2019 № 1896).

Начальная цена продажи – 2 256 919,00 (Два миллиона двести пятьдесят шесть тысяч девятьсот девятнадцать) руб. 00 коп. (с учетом налога на добавленную стоимость).

Размер задатка - 451 383,80 (Четыреста пятьдесят одна тысяча триста восемьдесят три) руб. 80 коп.

Шаг аукциона - 112 845,00 (Сто двенадцать тысяч восемьсот сорок пять) руб. 00 коп.

Аукционы, назначенные на 27.05.2019, 08.10.2019, признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Форма проведения торгов – аукцион в электронной форме. Аукцион является открытым по составу участников. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками в ходе проведения аукциона в электронной форме.

Сроки подачи заявок, дата, время проведения аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Начало приема заявок на участие в аукционе – в **09 час 00 мин 07.10.2019.**

Окончание приема заявок на участие в аукционе – в **16 час 00 мин**

01.11.2019.

Дата определения участников аукциона – 08.11.2019.

Проведение аукциона (дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) – **12.11.2019 в 10 час. 00 мин.** на электронной площадке оператора электронной площадки.

Оператор электронной площадки приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Критерий определения победителя – право приобретения предмета торгов принадлежит тому участнику аукциона, который предложил в ходе торгов наиболее высокую цену.

Срок заключения договора купли-продажи – в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме. Договор купли-продажи заключается в письменной форме по месту нахождения Продавца.

Форма и сроки платежа.

Лицо, признанное победителем аукциона в электронной форме должно единовременно, в течение 10 дней со дня подписания договора купли-продажи внести сумму, за которую им куплено муниципальное имущество (покупную цену), за вычетом ранее внесенного задатка, на счет продавца согласно следующим реквизитам:

получатель: УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира);
счет 40101810800000010002 в Отделении Владимир, БИК 041708001,
ИНН 3302008241, КПП 332801001, КБК 86611402043040000410,
ОКТМО 17701000.

В соответствии со ст.161 Налогового Кодекса РФ покупатель имущества, за исключением физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, обязан исчислить расчётным методом и уплатить в федеральный бюджет сумму налога на добавленную стоимость.

Порядок внесения и возврата задатка.

Сумма задатка должна быть внесена не позднее **01.11.2019** на счет продавца согласно следующим реквизитам:

получатель: УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира л.с.05283004060) р/с 40302810300083000008 в Отделении Владимир, БИК 041708001, ИНН 3302008241, КПП 332801001). Назначение платежа: **«Задаток для участия в аукционе 12.11.2019».**

Настоящее сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе в электронной

форме, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отзывавшим свои заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками электронного аукциона;

в) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

1. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), с приложением электронных образов заверенных электронно-цифровой подписью заявителя (уполномоченного представителя заявителя) следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных

в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов) (для физических лиц);
- заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);
- документы, подтверждающие наличие и размер или отсутствие в уставном капитале претендента доли Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований: реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо (для юридических лиц);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (для юридических лиц).

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Подчистки и исправления в заявке и прилагаемых к ней документах не допускаются, за исключением исправлений, завизированных лицами, уполномоченными на подписание заявки на участие в продаже.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

3. При приеме заявок от Претендентов оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках (за исключением случая направления электронных документов Продавцу), регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется

соответствующее уведомление.

5. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Порядок проведения аукциона в электронной форме.

1. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

2. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками.

4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

5. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

6. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

7. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры

аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

8. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

9. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

11. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется соответствующим протоколом.

14. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки приватизации;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя торгов.

Ознакомление с иной информацией об объекте продажи, условиями участия в продаже в период приема заявок осуществляется по рабочим дням с 09 ч 00 мин до 16 ч 00 мин, перерыв с 12 ч 00 мин до 12 ч 30 мин по адресу: г.Владимир, Октябрьский просп., д.47 (каб. № 3, 6, тел.: +7 (4922) 44-73-13, +7 (4922) 35-35-78).

Осмотры нежилых помещений с участием представителя УМИ г.Владимира будут проводиться 15 и 24 октября 2019 года.

II. ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в аукционе _____
(дата продажи)

Претендент: _____

_____ (наименование юридического лица или ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя)
в лице _____,

_____ (должность, ФИО уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(Устава, доверенности, иного уполномочивающего документа)

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес места жительства (для физического лица, ИП): _____

Паспорт: _____

Контактный телефон: _____

ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, размещенным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира (www.vladimir-city.ru), электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru), принимая в полном объеме установленные требования и условия проведения аукциона, выражает намерение принять участие в аукционе по продаже нежилого помещения, расположенного на цокольном этаже здания по адресу: г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1, общей площадью 30,6 кв.м, кадастровый номер 33:22:011016:114.

Внесение задатка в сумме _____ руб. Претендент подтверждает

_____ (реквизиты платежного документа)

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона;

2) в случае признания его победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и оплатить стоимость имущества, полученную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и договором купли-продажи.

Претендент согласен с тем, что:

1) задаток, внесенный на счет Продавца, в случае признания Претендента победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества;

2) при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора купли-продажи сумма внесенного задатка ему не возвращается.

С объектом приватизации, его характеристиками и документацией по объекту Претендент ознакомлен, претензий не имеет.

В соответствии со ст.161 Налогового Кодекса РФ покупатель имущества, за исключением физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, обязан исчислить расчётным методом и уплатить в федеральный бюджет сумму налога на добавленную стоимость.

Банковские реквизиты Претендента для возврата суммы задатка:

расчетный (лицевой) счет № _____

_____ (наименование банка)

корр. счет № _____, БИК _____ ОКАТО _____

Приложение: пакет документов, представленный Претендентом, согласно описи, являющейся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Претендент дает согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, управлением муниципальным имуществом г.Владимира (г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47) с целью осуществления приватизации муниципального имущества.

Претендент согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Претендент согласен с осуществлением с его персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение Претендент предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Претендент

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

МП

III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ



ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ

« ____ » _____ 2019 г.

г.Владимир

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (ОГРН 1033302008233) в лице начальника управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Совета народных депутатов города Владимира от 28.01.2016 № 133, распоряжения администрации города Владимира от 01.12.2017 № 131-к, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением администрации города Владимира от 25.04.2019 № 1144 (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Владимира от 10.07.2019 № 1896) «Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает **нежилое помещение, расположенное на цокольном этаже здания, по адресу: Владимирская обл., МО город Владимир (городской округ), г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1, общей площадью 30,6 кв.м, кадастровый номер 33:22:011016:114, а именно помещения №№ 30-32, 34 по плану цокольного этажа (далее – Объект купли-продажи).**

Выкопировка из технического паспорта объекта прилагается к договору и является его неотъемлемой частью (Приложение № 1).

Объект купли-продажи продается за _____ руб. (_____ руб. ___ коп.) (с учетом налога на добавленную стоимость).

Основание: протокол об итогах аукциона в электронной форме от _____.2019.

1.2. Продаваемое нежилое помещение является муниципальной собственностью, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 21.02.2015 сделана запись регистрации № 33-33/001-33/001/001/2015-4149/1.

1.3. Передача Объекта купли-продажи осуществляется не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества на основании передаточного акта, который является неотъемлемым приложением к настоящему Договору.

1.4. После подписания акта приема-передачи Покупатель получает право владеть и пользоваться Объектом купли-продажи в той мере, в какой это необходимо для реализации целей приобретения.

С этого же момента на Покупателя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения приобретенного им Объекта купли-продажи, и Покупатель несет все расходы по содержанию имущества и оплате коммунальных услуг.

До момента государственной регистрации перехода права собственности Покупатель не вправе совершать какие-либо сделки по отчуждению приобретенного по настоящему Договору Объекта купли-продажи.

2. Порядок расчетов

2.1. Покупатель обязан в течении десяти дней со дня подписания настоящего договора оплатить стоимость Объекта купли-продажи в размере _____ руб. (_____ руб. ____ коп.) (с учетом налога на добавленную стоимость) путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца.

Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек, внесенный на счет Продавца согласно _____, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

3. Особые условия

3.1. Настоящий документ подтверждает отсутствие претензий у Покупателя в отношении приобретенного им недвижимого имущества.

3.2. Покупатель обязуется содержать и использовать приобретенные нежилые помещения в надлежащем порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Самостоятельно или за свой счет принимать необходимые меры для обеспечения функционирования всех инженерных систем объекта купли-продажи.

3.3. Покупатель обязан согласовывать в установленном порядке работы, связанные с реконструкцией и изменением функционального назначения приобретенных нежилых помещений.

3.4. Покупатель обязуется не осуществлять в приобретенных нежилых помещениях работы без разрешения соответствующих компетентных органов (архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранительных и других органов), для проведения которых требуется соответствующее разрешение.

3.5. При наличии в приобретённых нежилых помещениях инженерных коммуникаций, связанных с общей эксплуатацией здания, покупатель обязуется обеспечивать доступ в помещения работников ремонтно-эксплуатационных организаций и аварийно-технических служб для проведения осмотра, профилактических и (или) аварийных работ.

4. Действие договора

4.1. Переход права собственности на нежилые помещения подлежит государственной регистрации.

4.2. Государственная регистрация перехода права собственности на нежилые помещения производится после полной оплаты приобретенного объекта и подписания сторонами передаточного акта. Расходы по государственной регистрации несет Покупатель.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они заключены в письменной форме путем составления одного документа, подписанного уполномоченными на то лицами.

4.4. Управление муниципальным имуществом г.Владимира гарантирует, что до подписания настоящего договора указанные нежилые помещения никому другому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц.

4.5. Покупатель осмотрел приобретаемое недвижимое имущество и ознакомился с его техническим состоянием.

Подписывая настоящий договор, стороны подтверждают, что все вопросы между ними разрешены и претензий друг к другу у них не имеется. Действия сторон, оформленные настоящим договором, соответствуют их действительной воле.

4.6. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае неисполнения Покупателем порядка расчетов Продавец вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

В этом случае Договор считается аннулированным по истечении 5 (пяти) дней с момента получения Покупателем уведомления об отказе от настоящего Договора.

Под неисполнением порядка расчетов понимается невнесение денежных средств в установленные разделом 2 сроки в полном объеме.

5.3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами условий настоящего Договора является основанием для расторжения Договора.

Предусмотренные пунктами 3.2. - 3.5., разделом 2 настоящего Договора обязательства Покупателя являются существенными, и нарушение любого из них может повлечь расторжение Договора.

5.4. За каждый день просрочки платежа Покупатель обязан уплатить Продавцу пени в размере 0,1 (одна десятая) процента от неоплаченной стоимости Объекта купли-продажи за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления срока платежа, по день уплаты включительно.

5.5. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор заключен в трех экземплярах, один экземпляр из которых находятся у Продавца, один - у Покупателя, один – у регистрирующего органа.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец: Управление муниципальным имуществом г.Владимира
г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47,

счет 40101810800000010002 в Отделении Владимир,

Получатель: УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира); БИК 041708001,
ИНН 3302008241, КПП 332801001, КБК 86611402043040000410, ОКТМО 17 701 000.

Покупатель: _____

Приложение: 1. Выкопировка и экспликация из технического паспорта по
состоянию на 05.07.2012 на 2 л. в 1 экз.
2. Передаточный акт на 1 л. в 1 экз.

Продавец:

Покупатель:

5. Экспликация

Литера, Этаж	Номер и наименование помещения				Высота помещений, м	Площадь, кв.м						Примечание
	нежилого помещения, помещений общего пользования		части нежилого помещения (помещения)			Нежилых помещений			Открытые незапланируемые планировочные элементы	Помещений общего пользования	Всех помещений здания	
	наименование/ назначение	№	наименование/ назначение	№		Общая	Основная	Вспомогательная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
А поко льный	нежилое помещене		коридор	30	2.60	9.5	-	9.5	-	-	9.5	
			подсобное	31	2.60	2.8	-	2.8	-	-	2.8	
			туалет	32	2.60	2.2	-	2.2	-	-	2.2	
			кабинет	34	2.60	16.1	16.1	-	-	-	16.1	
			Итого:					30.6	16.1	14.5	-	-

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

«___» _____ 2019

г.Владимир

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (ОГРН 1033302008233) в лице начальника управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Совета народных депутатов города Владимира от 28.01.2016 № 133, распоряжения администрации города Владимира от 01.12.2017 № 131-к, с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, с другой стороны, в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Управление муниципальным имуществом г.Владимира в соответствии с договором купли-продажи от _____.2019 продало _____ **нежилое помещение, расположенное на цокольном этаже здания по адресу: Владимирская обл., МО город Владимир (городской округ), г.Владимир, ул.Дворянская, д.5/1, общей площадью 30,6 кв.м, кадастровый номер 33:22:011016:114, а именно помещения №№ 30-32, 34 по плану цокольного этажа (далее — Объект купли-продажи).**

2. По настоящему акту управление муниципальным имуществом передало, а _____ принял Объект купли-продажи.

3. _____ принял приобретаемый Объект и ознакомился с его техническим состоянием, качественными и количественными характеристиками. Претензий к управлению муниципальным имуществом г.Владимира по передаваемому Объекту купли-продажи не имеется.

Управление:

М.П.

М.П.